

Presentación  
ÍNDICE

Presentación segunda edición

CAPÍTULO I

DEL EJECUTIVO EN GENERAL

1. Definición

2. Características

3. Fundamento

4. Clasificación del juicio ejecutivo

a) Según el contenido de la obligación

b) Según el campo de aplicación

1. Procedimiento ejecutivo de aplicación general

2. Procedimiento ejecutivo de aplicación especial

c) Según la cuantía

1. Juicio ejecutivo de mayor cuantía

2. Juicio ejecutivo de mínima cuantía

5. Reglamentación

6. El Juicio ejecutivo y el concurso

a) Ejecución singular y concurso de acreedores

b) La acumulación de juicios ejecutivos al concurso

b.1) Juicios ejecutivos de obligaciones de dar

1. Si se han opuesto excepciones

2. Si no se han opuesto excepciones

b.2) Juicios ejecutivos de obligaciones de hacer

1. Que se hayan depositado fondos para el cumplimiento del objeto de la ejecución antes de la notificación de la resolución de liquidación

2. Que no haya habido tal depósito

c) Juicios ejecutivos en los que existen como partes personas distintas de la empresa deudora o del deudor

d) Acumulación al concurso de los juicios ejecutivos iniciados por la empresa deudora o el deudor

e) Efectos del procedimiento de reorganización concursal en el juicio ejecutivo

- e.1) Efectos durante el periodo de protección financiera
- e.2) Efectos del acuerdo de reorganización judicial en el juicio ejecutivo
- 7. La acumulación de autos en el juicio ejecutivo
- 8. Las medidas precautorias en el juicio ejecutivo

## CAPÍTULO II

### EL JUICIO EJECUTIVO EN LAS OBLIGACIONES DE DAR

#### SECCIÓN I

##### LA ACCIÓN EJECUTIVA

- 1. Concepto
- 2. Tribunal de la ejecución
- 3. Las partes del proceso de ejecución
  - a) El Fisco como parte en un juicio ejecutivo
- 4. Condiciones de la acción ejecutiva

#### SECCIÓN II

##### LOS TÍTULOS EJECUTIVOS

- 1. Concepto
- 2. Características
- 3. Elementos
- 4. Naturaleza
- 5. Clasificación
- 6. Título ejecutivo complejo

#### SECCIÓN III

##### TÍTULOS EJECUTIVOS PERFECTOS

- 1. Sentencias definitivas e interlocutorias firmes
  - a) Requisitos
    - 1. Que se trate de una sentencia definitiva o interlocutoria
    - 2. Que tengan un contenido condenatorio
    - 3. Que se trate de una sentencia firme o ejecutoriada
  - b) Ejemplares de sentencia que tienen mérito ejecutivo
  - c) Mérito ejecutivo relativo de las sentencias judiciales

- d) Sentencia emanada de tribunal extranjero
  - e) Sentencias dictadas por tribunales arbitrales
  - f) Ejecución de sentencias contra el Estado
  - g) Tribunal competente para conocer de la ejecución de una sentencia definitiva
  - h) La sentencia que causa ejecutoria
2. La copia autorizada de escritura pública
- a) Generalidades y requisitos
  - b) Escritura pública de mutuo endosable
3. Acta de avenimiento
- a) Definiciones
  - b) Mérito ejecutivo del acta de avenimiento
  - c) Mérito ejecutivo de la conciliación y de la transacción
  - d) Materialidad del título
  - e) Cumplimiento incidental del avenimiento
4. Instrumento privado: letra de cambio, pagaré y cheque
- a) Generalidades y requisitos
1. Letra de cambio o pagaré protestado personalmente
2. Letra de cambio, pagaré y cheque autorizado por un notario o por el oficial del Registro Civil en las comunas que no tenga su asiento un notario
- b) Procedimiento de protesto personal de la letra de cambio y pagaré
  - c) Particularidades del pagaré
    - c.1) Condiciones en que debe extenderse el pagaré
    - c.2) Prórrogas o renovaciones en el pagaré
    - c.3) Pagaré suscrito en blanco
    - c.4) Solidaridad del avalista en el pagaré
    - c.5) Efecto del carácter causado, independiente y abstracto del pagaré
5. Cualquier otro título a que las leyes den fuerza ejecutiva

#### SECCIÓN IV

#### TÍTULOS IMPERFECTOS

- 1. El reconocimiento de firma puesto en instrumento privado
  - a) Generalidades

b) Requisitos de admisibilidad

1. La obligación deberá consistir en una cantidad de dinero líquida o liquidable mediante una simple operación aritmética
2. La obligación debe encontrarse vencida
3. La obligación debe ser actualmente exigible
4. La obligación deberá constar en un antecedente escrito
5. La obligación no debe estar prescrita

c) Incumplimiento de los requisitos de admisibilidad

d) Legitimado pasivo

1. El heredero del causante que suscribió el instrumento privado
2. El curador de la herencia yacente
3. El mandatario del deudor
4. Documento firmado a ruego
5. Situación del incapaz
6. El caso de la persona jurídica
7. Persona deudora declarada en concurso

e) Citación

f) Comparendo de estilo

g) Actitudes que puede asumir el deudor

- g.1) Comparecer y reconocer la firma
- g.2) Comparecer y dar respuestas evasivas
- g.3) Comparecer y desconocer la firma
- g.4) No comparecer

2. La notificación de protesto de letras de cambio, pagarés o cheques

a) Generalidades

b) Procedimiento de notificación judicial de protesto

c) Actitudes que puede asumir el deudor

- c.1) Mantener silencio
- c.2) Tachar de falsa su firma

d) Particularidades del cheque

d.1) Definiciones

d.2) Tipos de cheques

- i) A la orden
- ii) Al portador
- iii) Nominativo

d.3) El protesto del cheque

- a) Por falta de fondos
- b) Por cuenta cerrada
- c) Por haberse dado orden de no pago

d.4) Efectos del protesto del cheque

- a) Pretensión penal
- b) Pretensión civil

d.5) Notificación del protesto de cheque

d.6) Tribunal competente para efectos de la notificación del acta de protesto de cheque

d.7) Interrupción del término de prescripción con la notificación del acta de protesto

d.8) El cheque dado en garantía

3. La confesión de deuda

- a) Generalidades
- b) Reconocimiento de deuda hecha por un representante
- c) Actitudes que puede asumir el deudor citado a confesar una deuda

1. Comparecer y confesar la deuda

2. No comparecer o comparecer y dar respuestas evasivas

3. Comparecer y negar la deuda

d) Petición conjunta de reconocimiento de firma y citación a confesar deuda

1. Que el deudor reconozca la firma y confiese la deuda

2. Que se nieguen ambas cosas

3. Que el deudor reconozca la firma, pero niegue la deuda

4. Que se desconozca la firma y se confiese la deuda

4. La confrontación de títulos y de cupones

5. La evaluación

6. La notificación del título ejecutivo a los herederos

1. El deudor que fallece antes de iniciarse el juicio ejecutivo en su contra
2. El deudor fallece durante el juicio ejecutivo seguido en su contra
  - a) Si el deudor obraba personalmente
  - b) Si el deudor obraba por medio de un mandatario
7. Gestión preparatoria para el cobro por vía ejecutiva de una factura
  - a) Generalidades
  - b) Mérito ejecutivo de la factura
    - b.1) Aceptación de la factura
    - b.2) Pago actualmente exigible y acción para su cobro no prescrita
    - b.3) Recibo de las mercaderías entregadas o del servicio prestado
    - b.4) Gestión preparatoria de reconocimiento
  - i) Recapitulación
  - ii) La falsedad material
  - iii) Procedimiento de notificación e impugnación
  - c) Cesión del crédito contenido en la factura

## SECCIÓN V

### OBLIGACIÓN LÍQUIDA O LIQUIDABLE

1. Generalidades
2. Las obligaciones en moneda extranjera

## SECCIÓN VI

### OBLIGACIÓN ACTUALMENTE EXIGIBLE

1. Generalidades
2. Contratos bilaterales
3. Cláusula de aceleración
4. Exigibilidad de una deuda cuyo valor se ha ordenado retener por decreto judicial

## SECCIÓN VII

### ACCIÓN EJECUTIVA NO PRESCRITA

1. Generalidades
2. Subsistencia de la acción ejecutiva prescrita
  - a) Concurrir al tribunal y negar firma y deuda

- b) Concurrir y reconocer la firma, pero negar la deuda
  - c) Comparecer, reconocer la firma y confesar la deuda
  - d) No comparecer
3. Supervivencia de la acción ejecutiva como ordinaria
  4. Suspensión de la prescripción de la acción ejecutiva
  5. Interrupción de la prescripción de la acción ejecutiva
  6. Interrupción de la prescripción de las acciones cambiarias
  7. Regla especial para interrupción de la prescripción establecida por la Ley N° 21.226

## SECCIÓN VIII

### TRAMITACIÓN DEL CUADERNO EJECUTIVO

1. Estructura del juicio
  - a) Mediante una gestión preparatoria de la vía ejecutiva
  - b) Por medio de la demanda ejecutiva
2. La demanda ejecutiva
  - a) Requisitos
    - a.1) Requisitos obligatorios
    - a.2) Requisitos o menciones facultativas
3. Ampliación de la demanda
4. Retiro de la demanda
5. Examen de la demanda ejecutiva por el tribunal
6. Posibilidad de extender el examen de admisibilidad de la demanda ejecutiva al monto de la ejecución
7. Resolución que recae sobre la demanda ejecutiva
8. El mandamiento de ejecución y embargo
9. Recursos que proceden en contra de la resolución que provee la demanda ejecutiva
  - a) Recurso de apelación
    1. Si el recurso de apelación lo interpone el ejecutante
    2. Si el recurso de apelación lo interpone el ejecutado
- b) Recurso de casación

  10. Notificación de la demanda ejecutiva y requerimiento de pago
  11. El requerimiento de pago

- a) Definición
- b) Quién debe practicar el requerimiento de pago
- c) A quién debe requerirse de pago
- d) Formas de realización del requerimiento
  - d.1) Personalmente
  - d.2) Mediante cédula de espera
  - d.3) Por cédula o por el estado diario
  - d.4) Requerimiento de pago por avisos
  - d.5) Requerimiento de pago ficto
  - d.6) Requerimiento espontáneo
- e) La relación procesal múltiple
- f) Cumplimiento defectuoso del requerimiento de pago u omisión de este
- g) Efectos del requerimiento de pago
- h) Actitudes que puede asumir el ejecutado frente al requerimiento de pago
  - h.1) Pagar la deuda
  - h.2) No pagar la deuda
- i) Permanecer inactivo
- ii) Defenderse de la ejecución

## SECCIÓN IX

### LA DEFENSA DEL EJECUTADO

1. Generalidades
2. Plazo para oponer excepciones
  - a) Requerimiento de pago dentro del territorio de la República
  - b) Requerimiento de pago fuera del territorio de la República
3. Características del plazo para deducir excepciones
4. Formulación de la oposición
5. Excepciones a la ejecución
  - a) Excepciones dilatorias
    - a.1) La incompetencia del tribunal ante quien se haya presentado la demanda (Nº 1 art. 464 CPC)
  - i) Definiciones y ámbito de aplicación

ii) Actitudes que puede asumir el tribunal ante la excepción de incompetencia

iii) Incompetencia atractiva

a.2) La falta de capacidad del demandante o de personería o representación legal del que comparezca en su nombre (N° 2 art. 464 CPC)

i) Definiciones

ii) Ámbito de aplicación

iii) Oportunidad en que se debe hacer constar la personería

iv) El endoso en comisión de cobranza

v) Carga probatoria

a.3) La litispendencia (N° 3 art. 464 CPC)

i) Definiciones y ámbito de aplicación

ii) Requisitos

iii) Litispendencia y pago por consignación

iv) Efectos

a.4) La ineptitud del libelo (N° 4 art. 464 CPC)

i) Definiciones y ámbito de aplicación

b) Excepciones perentorias

b.1) El beneficio de excusión o la caducidad de la fianza (N° 5 art. 464 CPC)

(i) Definiciones y ámbito de aplicación

b.2) La falsedad del título (N° 6 art. 464 CPC)

(i) Definiciones y ámbito de aplicación

b.3) La falta de alguno de los requisitos o condiciones establecidos por las leyes para que dicho título tenga fuerza ejecutiva, sea absolutamente, sea con relación al demandado (N° 7 art. 464 CPC)

i) Definiciones y ámbito de aplicación

ii) Cobro del impuesto de timbres y estampillas

iii) La insuficiencia del título y la prescripción de la acción

b.4) El exceso de avalúo (N° 8 art. 464 CPC)

i) Definiciones y ámbito de aplicación

b.5) El pago de la deuda (N° 9 art. 464 CPC)

i) Definiciones y ámbito de aplicación

- ii) Prueba del pago
- iii) El pago parcial
- iv) Efectos del pago atendido su oportunidad
- v) Pago efectuado por un tercero
- vi) Proporción en que deben asumir los codeudores solidarios si uno de ellos pagó la totalidad de la deuda
- b.6) La remisión de la deuda (Nº 10 art. 464 CPC)
  - i) Definiciones y ámbito de aplicación
- b.7) La concesión de espera o la prórroga en el plazo (Nº 11 art. 464 CPC)
  - i) Definiciones y ámbito de aplicación
- b.8) La novación (Nº 12 art. 464 CPC)
  - i) Definiciones y ámbito de aplicación
- b.9) La compensación (Nº 13 art. 464 CPC)
  - i) Definiciones y ámbito de aplicación
- b.10) La nulidad de la obligación (Nº 14 art. 464 CPC)
  - i) Definiciones y ámbito de aplicación
  - ii) Nulidad e inoponibilidad de la obligación
- b.11) La pérdida de la cosa debida, en conformidad a lo dispuesto en el Título XIX, Libro IV, del Código Civil (Nº 15 art. 464 CPC)
  - i) Definiciones y ámbito de aplicación
- b.12) La transacción (Nº 16 art. 464 CPC)
  - i) Definiciones y ámbito de aplicación
- b.13) La prescripción de la deuda o solo de la acción ejecutiva (Nº 17 art. 464 CPC)
  - i) Definiciones y ámbito de aplicación
- b.14) La cosa juzgada (Nº 18 art. 464 CPC)
  - i) Definiciones y ámbito de aplicación

## SECCIÓN X

### TRAMITACIÓN DE LAS EXCEPCIONES

1. Respuesta a las excepciones
2. Actitudes que puede asumir el ejecutante
3. Examen de admisibilidad de las excepciones y recepción de la causa a prueba

- a) Que las excepciones sean admisibles
  - b) Que el tribunal concluya que las excepciones son admisibles porque contienen las dos condiciones del caso, pero que no hay en el proceso hechos sustanciales y pertinentes controvertidos
  - c) Que las excepciones sean inadmisibles
4. El término probatorio
- a) El término probatorio ordinario
  - b) El término probatorio extraordinario
  - c) El término probatorio especial
5. Manera de rendirse la prueba
6. Carga probatoria
7. Trámites posteriores a la prueba

## SECCIÓN XI

### DE LA SENTENCIA

1. La sentencia
- a) Sentencia absolutoria
  - b) Sentencia condenatoria
    - b.1) Sentencia de pago
    - b.2) Sentencia de remate
2. Contenido de la sentencia
3. Curso de las costas
- a) Principio general
  - b) Si se admiten solo en parte una o más excepciones
  - c) Si el ejecutado no se opone a la ejecución
  - d) Si la ejecución es rechazada por causal que permite su renovación
  - e) Desistimiento del ejecutante en conformidad al artículo 467 del Código de Procedimiento Civil
  - f) Desistimiento de la demanda ejecutiva en conformidad al artículo 148 del Código de Procedimiento Civil
  - g) Costas de los recursos
  - h) Tasación de costas
4. Recursos contra la sentencia definitiva

a) Recurso de aclaración, rectificación y enmienda

b) Recurso de apelación

1. Si el recurso lo interpuso el ejecutante

2. Si el recurso de apelación lo interpone el ejecutado, se deben subdistinguir dos posibilidades

c) Recurso de casación

1. Si el recurso lo deduce el ejecutante

2. Si el recurso lo deduce el ejecutado

5. La cosa juzgada en el juicio ejecutivo

a) Principio general

b) Excepciones

b.1) Renovación de la acción ejecutiva

b.2) Reserva de derechos

i) Reserva de acciones

ii) Reserva de excepciones

## SECCIÓN XII

### TRAMITACIÓN DEL CUADERNO DE APREMIO

1. Generalidades

2. El mandamiento de ejecución y embargo

a) Concepto

b) Naturaleza jurídica

c) Mandamiento de ejecución y embargo como sentencia de término

d) Contenido del mandamiento

d.1) Menciones de la esencia

d.2) Menciones de la naturaleza

3. El embargo

a) Generalidades

b) Concepto

c) Naturaleza jurídica del embargo

d) Requisitos del embargo

d.1) Requisitos objetivos

- c.2) Requisito subjetivo
- e) Bienes embargables
- f) Bienes inembargables
  - f.1) Características de la inembargabilidad
    - i) Es renunciable
    - ii) Irretroactividad de la ley
  - f.2) Los bienes inembargables señalados en el artículo 445 del Código de Procedimiento Civil
  - f.3) Otros bienes inembargables señalados en normativas generales y especiales
    - i) Código Civil
    - ii) Código de Minería
    - iii) Los derechos sociales en las sociedades de personas
    - iv) Ley de Bancos
    - v) Bienes municipales
    - vi) Organismos públicos de salud
    - vii) Fondos de pensiones
    - viii) Fondos de cesantía
    - ix) Asignación familiar
    - x) La propiedad indígena
    - xi) Concesión marítima
    - xii) Las subvenciones escolares
    - xiii) Ley N° 19.123
    - xiv) Ley N° 16.807
    - xv) Bienes de los gobiernos regionales
  - f.4) Situación de los bienes familiares
    - g) Designación de bienes para la traba del embargo
      - g.1) El acreedor
      - g.2) El deudor
      - g.3) La ley
    - h) Requisitos que se deben cumplirse en el acto de embargo
    - i) Manera de practicar el embargo

- j) Trámites posteriores al embargo
- k) Efectos del embargo
  - k.1) Efectos sobre el bien embargado
  - k.2) Efectos respecto del ejecutado
  - i) Respecto la administración de los bienes embargados
    - ii) Respecto a la disposición de estos bienes
  - k.3) Efectos respecto del ejecutante
  - k.4) Efectos respecto de terceros
  - l) Administración de los bienes embargados
- m) Depositario alzado
- n) El reembargo
- ñ) Ampliación del embargo
- o) La reducción del embargo
- p) La sustitución del embargo
- q) La cesación del embargo
- r) Exclusión del embargo

### SECCIÓN XIII

#### CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN

- 1. Generalidades
- 2. Realización forzosa de los bienes
  - a) Sentencia de pago
  - b) Sentencia de remate

### SECCIÓN XIV

#### REALIZACIÓN DE BIENES SUJETOS A CORRUPCIÓN O DE COSTOSA CONSERVACIÓN Y EFECTOS DE COMERCIO REALIZABLES EN EL ACTO

- 1. Realización de bienes sujetos a corrupción o de costosa conservación
- 2. Realización de efectos de comercio realizables en el acto

### SECCIÓN XV

#### REALIZACIÓN DE BIENES MUEBLES QUE PUEDEN VENDERSE AL MARTILLO

- 1. Generalidades
- 2. Designación de martillero y retiro de especies embargadas

3. Entrega de bienes embargados al martillero

4. Trámites previo al remate

5. Realización del remate

6. Rendición de cuenta del martillero

## SECCIÓN XVI

### REALIZACIÓN DE LOS DEMÁS BIENES, ESPECIALMENTE LOS RAÍCES

1. Generalidades

2. Diligencias previas

a) Titularidad del bien embargado y sus cargas

b) Eventual citación personal de los acreedores hipotecarios

b.1) Generalidades

b.2) Derechos procesales de los acreedores hipotecarios citados

b.3) Purga de la hipoteca

b.4) Pública subasta

b.5) Procedimiento de citación

a) Citación personal de los acreedores hipotecarios

b) Transcurso del término de emplazamiento entre la citación de los acreedores hipotecarios y el remate del bien hipotecado

b.6) Sanción que acarrea la falta de citación a remate

c) Autorización para enajenar bienes raíces embargados

d) Tasación de los bienes

e) Determinación de las bases de remate

e.1) Individualización del bien que se va a subastar

e.2) Mínimo para la subasta

e.3) Forma de pago del precio

e.4) Garantías que se pueden otorgar para caucionar el pago a plazo del saldo de precio

e.5) Suscripción de escritura pública de compraventa

e.6) La fecha en que se efectuará la entrega del inmueble

e.7) La facultad del ejecutante de participar en el remate con cargo a su crédito

e.8) Situación de los insumos atrasados

f) Fijación del día y hora de la subasta

g) Publicación de avisos

### 3. El acto del remate

a) Actos previos al remate

b) El desarrollo del remate

c) El acta de remate

d) Naturaleza jurídica del remate judicial

e) Ausencia de postores en el remate

f) La prenda pretoria

g) Embargo del derecho de gozar de una cosa o percibir sus frutos

h) Efectos del remate

h.1) Purga de hipoteca

h.2) La evicción en las ventas en pública subasta

h.3) Procedencia de la acción por vicios redhibitorios

h.4) Procedencia de la acción de rescisión por lesión enorme

h.5) Subsistencia del contrato de arrendamiento

### 4. La subasta judicial de bienes inmuebles por vía remota

a) Generalidades

b) Notas sobre la regulación establecida para la realización de remates judiciales de inmuebles por vía remota

b.1) Información de la subasta

b.2) Deberes de los postores para participar en la subasta

b.3) Garantías

b.4) Ingreso a la audiencia de remate y registro

b.5) Llamado a remate

b.6) Desarrollo del remate

b.7) Adjudicación y firma del acta de remate

b.8) Suscripción de la escritura de adjudicación

### 5. Actos posteriores al remate

a) Depósito del saldo del precio de adquisición del inmueble rematado

b) Suscripción de la escritura pública de adjudicación

b.1) Generalidades

- b.2) Condiciones previas para su otorgamiento
- b.3) Plazo para su otorgamiento
- b.4) Proceso de otorgamiento de escritura pública de adjudicación
  - 1. Otorgamiento de escritura pública por medios materiales
  - 2. Otorgamiento notarial de la escritura pública a través de documento electrónico
- c) Cancelación de anotaciones e inscripciones
- d) Inscripción del inmueble a nombre del adjudicatario
- e) Liquidación del crédito y determinación de costas
- f) Pago al ejecutante
- g) Entrega del bien rematado
- 6. Cuestiones que pueden suscitarse con posterioridad al remate
  - a) Que el subastador se desista de efectuar la compra
  - b) Nulidad del remate
    - b.1) Vicios de procedimiento
    - b.2) Vicios de carácter civil
  - c) Pago de la deuda con posterioridad al remate

## CAPÍTULO III

### DE LAS TERCERÍAS

#### SECCIÓN I

##### GENERALIDADES

- 1. Definiciones y cuestiones generales
- 2. Naturaleza jurídica
- 3. Características
- 4. Sujetos en la relación procesal
- 5. Tercerías preventivas

#### SECCIÓN II

##### TERCERÍA DE DOMINIO

- 1. Concepto
- 2. Oportunidad para deducirla
- 3. Tramitación

4. Efectos de la tercería de dominio

5. Sentencia

### SECCIÓN III

#### TERCERÍA DE POSESIÓN

1. Concepto

2. Oportunidad para deducirla

3. Tramitación

4. Efecto

5. Carga probatoria

6. Sentencia

### SECCIÓN IV

#### TERCERÍA DE PRELACIÓN

1. Concepto

2. Finalidad

3. Oportunidad para deducirlo

4. Tramitación

5. Efectos

6. Carga probatoria

7. Sentencia

### SECCIÓN V

#### TERCERÍA DE PAGO

1. Concepto

2. Oportunidad

3. Requisitos de procedencia

4. Tramitación

5. Efectos

6. Sentencia

7. Procedimiento especial del artículo 528 del Código de Procedimiento Civil

8. Derechos del tercerista de pago en relación con el depositario y el remate

9. Diferencias entre la tercería de prelación y de pago

## SECCIÓN VI

### OTROS DERECHOS QUE PUEDEN HACER VALER LOS TERCEROS

1. Oposición que se funda en el derecho del comunero sobre la cosa embargada
2. Derechos que hace valer el ejecutado invocando una calidad distinta de aquella por la cual se ejecuta

## CAPÍTULO IV

### JUICIO EJECUTIVO EN LAS OBLIGACIONES DE HACER

1. Generalidades
2. Procedimiento
  - a) Suscripción de un documento o en constitución de una obligación
  - b) Ejecución de una obra material

## CAPÍTULO V

### JUICIO EJECUTIVO EN LAS OBLIGACIONES DE NO HACER

1. Generalidades
2. Requisitos para que proceda la ejecución
3. Procedimiento

## CAPÍTULO VI

### JUICIO EJECUTIVO DE MÍNIMA CUANTÍA

1. Reglamentación
2. Aplicación
3. Particularidades del juicio ejecutivo de menor cuantía
4. Tramitación
  - a) Cuaderno ejecutivo
  - b) Cuaderno de apremio

## CAPÍTULO VII

### EL ABANDONO DE PROCEDIMIENTO EN EL JUICIO EJECUTIVO

1. Generalidades
2. Impulso procesal
3. Efectos del abandono del procedimiento
4. Diligencias útiles en el cuaderno de apremio
5. Diligencias útiles en el cuaderno ejecutivo

6. Abandono del procedimiento y gestión preparatoria de la vía ejecutiva

7. Régimen de costas

Bibliografía